



Приложение N 1  
к Порядку  
составления и утверждения отчета  
о результатах деятельности  
муниципального учреждения  
и об использовании закрепленного  
за ним муниципального имущества

РАССМОТРЕН

на заседании наблюдательного совета  
протокол от 01 февраля 2023 года N 2

УТВЕРЖДЕН

Директор

(наименование должности лица, уполномоченного утверждать отчет)

 Е. М. Александронец

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отчет

о результатах деятельности муниципального автономного учреждения  
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

за 2022 год

Полное наименование муниципального автономного учреждения

Муниципальное автономное учреждение культуры Городского округа «Город Калининград» «Калининградская централизованная библиотечная система»

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

3906068388

Код причины постановки на учет учреждения (КПП)

390601001

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

Комитет по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»

### Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами

№ п/п	Наименование вида деятельности
1	2
в 2022 году (отчетном)	
Основные виды деятельности	
1.	91.01 - деятельность библиотек и архивов
Иные виды деятельности, не являющиеся основными	
1.	74.20 - деятельность в области фотографии
2.	74.30 - деятельность по письменному и устному переводу
3.	18.12 - прочие виды полиграфической деятельности
4.	82.19 - деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса
5.	18.14 - деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги
6.	88.10 - предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам
7.	93.29.9 - деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включённая в другие группировки
8.	93.29. - деятельность зрелищно-развлекательная прочая
в 2021 году (предшествующем отчетному)	
Основные виды деятельности	
1.	91.01 - деятельность библиотек и архивов
Иные виды деятельности, не являющиеся основными	

1.	74.20 - деятельность в области фотографии
2.	74.30 - деятельность по письменному и устному переводу
3.	18.12 - прочие виды полиграфической деятельности
4.	82.19 - деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса
5.	18.14 - деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги
6.	88.10 - предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам
7.	93.29.9 - деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включённая в другие группировки
8.	93.29. - деятельность зрелищно-развлекательная прочая

1.2. Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет свою деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
в 2022 году(отчетном)				
1.	Постановление администрации городского округа «Город Калининград» «О создании муниципального автономного учреждения культуры городского округа «Город Калининград» «Калининградская централизованная библиотечная система» путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Калининградская централизованная библиотечная система»	№ 2257	14.12.2010 г.	Бессрочно
2.	Приказ Управления культуры администрации городского округа «Город Калининград»	№ 159	21.12.2010 г.	Бессрочно
3.	Свидетельство о государственной регистрации	№ 1023901009670	03.12.2002г.	Бессрочно
в 2021 году (предшествующем отчетному)				

1.	Постановление администрации городского округа «Город Калининград» «О создании муниципального автономного учреждения культуры городского округа «Город Калининград» «Калининградская централизованная библиотечная система» путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Калининградская централизованная библиотечная система»	№ 2257	14.12.2010 г.	Бессрочно
2.	Приказ Управления культуры администрации городского округа «Город Калининград»	№ 159	21.12.2010 г.	Бессрочно
3.	Свидетельство о государственной регистрации	№ 1023901009670	03.12.2002г.	Бессрочно

1.3. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию:

1.3.1. в 2022 году:

(отчетном) своевременная постановка и снятие с учета в фонде Социального страхования, хранение первичной документации о начислении ежемесячных сборов, своевременное перечисление обязательных взносов.

1.3.2. в 2021 году:

(предшествующем отчетному) своевременная постановка и снятие с учета в фонде Социального страхования, хранение первичной документации о начислении ежемесячных сборов, своевременное перечисление обязательных взносов.

1.4. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Реквизиты нормативных правовых (правовых) актов
1	2	3	4
1.	Распечатка на лазерном принтере, распечатка текстов (формат А4)	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
2.	Ксерокопирование черно-белое (тиражирование) библиотечного фонда, копирование.	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
3.	Сканирование в форматах JPG / PDF	Физические лица,	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская

		юридические лица	ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
4.	Консультирование при работе на компьютере в группе (7 занятий)	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
5.	Индивидуальное консультирование при работе на компьютере	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
6.	Консультирование по компьютерной 2д графике в группе (8 занятий)	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
7.	Сканирование фотографий (без кадрирования)	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
8.	Оптическое распознавание текста	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
9.	Запись цифровых документов на электронный носитель (Flash клиента)	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
10.	Отправка цифровых документов по электронной почте (1 услуга)	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
11.	Ретуширование цифровых фотографий	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.

12.	✓ Брошюровочно-переплетные работы	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
13.	✓ Распечатка цветных фотографий на струйном принтере	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
14.	Консультационные, исследовательские услуги	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
15.	Выполнение заказов на тематические текстовые подборки	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
16.	Подбор материалов и написание сценариев для проведения мероприятий	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
17.	Каталогизация частных библиотек и библиотек других учреждений	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
18.	Составление библиографии для дипломных, курсовых и других работ	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
19.	Распечатка информации из электронных баз данных	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.
20.	Культурно-массовое мероприятие ✓	Физические лица, юридические лица	Положение о платных дополнительных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 131-од от 29.12.2020г., Положение о дополнительных платных услугах МАУК «Калининградская ЦБС» утв. пр. № 35-од от 19.04.2022г.

## 1.5. Сведения о численности работников автономного учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием в отчетном году:

на начало года — 187 ед.

на конец года — 187 ед.

## 1.6. Сведения о фактической численности и квалификации работников автономного учреждения в отчетном году:

N п/п	Квалификация работников	Фактическая численность работников учреждения, чел.	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года
1	2	3	4
1	высшее образование	128	137
2	среднее профессиональное образование	34	32

## 1.7. Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников автономного учреждения

N п/п	Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному	В отчетном году
1	2	3	4
1	Среднегодовая численность, шт. ед.	163,7/181	170,5/187
2	Средняя заработная плата работников в месяц, руб.: в том числе:	34 848,40	38 320,67
2.1	руководителя	76 583,33	85 675,00
2.2	заместителей руководителя	43 991,74	47 945,29
2.3	специалистов	33 106,64	36 486,41

## 1.8. Состав наблюдательного совета автономного учреждения

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность
1	2	3
в 2022 году (отчетном)		
1.	Глушкин Олег Борисович	калининградский писатель, сопредседатель Союза российских писателей
2.	Левчук Надежда Васильевна	начальник отдела кадров МАУК «Калининградская ЦБС»
3.	Гладкова Ирина Владимировна	ведущий специалист отдела культуры управления культуры управления спорта, молодежной политики и культуры комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»
4.	Скоряк Ольга Ивановна	главный бухгалтер МАУК «Калининградская ЦБС»
5.	Старченко Эля Кирилловна	главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»
6.	Фролова Лидия Анатольевна	директор издательства «Кладезь», главный редактор журнала «Балтика».
7.	Колобова Ирина Николаевна	ведущий специалист отдела культуры управления культуры управления спорта, молодежной политики и культуры комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»
8.	Мишина Светлана Вячеславовна	главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»
в 2021 году (предшествующем отчетному)		
1.	Глушкин Олег Борисович	калининградский писатель, сопредседатель Союза российских писателей
2.	Левчук Надежда Васильевна	начальник отдела кадров МАУК «Калининградская ЦБС»
3.	Гладкова Ирина Владимировна	ведущий специалист отдела культуры управления культуры управления спорта, молодежной политики и культуры комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград»
4.	Скоряк Ольга Ивановна	главный бухгалтер МАУК «Калининградская ЦБС»
5.	Старченко Эля Кирилловна	главный специалист отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»



1	Дебиторская задолженность, всего:	234 116 653,85	259 687 922,62	X	0,00	+10,92	-
	в том числе:			X			-
	Дебиторская задолженность по доходам	233 884 018,00	259 372 659,00	X	0,00	+10,90	-
	Дебиторская задолженность по выплатам	232 635,85	315 263,62	X	0,00	+ 35,52	-
2	Кредиторская задолженность, всего:	17 503 414,59	15 082 525,13	0,00	X		-
	в том числе: Кредиторская задолженность по выплатам	15 525 901,59	15 082 525,13	0,00	X	-2,86	-

2.4. Сведения о количестве потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч. бесплатными, частично платными и полностью платными, по видам услуг (работ), а также о ценах (тарифах) на частично платные и полностью платные услуги (работы) и средней стоимости для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

N п/п	Наименование услуги (работы)	Характеристика услуги (работы) (бесплатная, частично платная, полностью платная)	Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения за год, ед.	Цены (тарифы) на частично платные и полностью платные услуги (работы), руб.			Средняя стоимость для потребителя получения частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.
				с 01.01.2021 по 31.08.2021	с 01.09.2021 по 31.12.2021	с 01.01.2022 по 31.12.2022	
1	2	3	4	5	6	7	8
в 2022 году (отчетном)							
1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	бесплатная	104 538				



2.	Распечатка на лазерном принтере, распечатка текстов (формат А4/1 лист) - 1-сторонняя - 2-сторонняя	полностью платная	7235			6,00 11,00	6,00
3.	Ксерокопирование черно-белое, (тиражирование) библиотечного фонда, копирование/ 1 лист - текстовых материалов формат А4 1-стороннее - текстовых материалов формат А4 1-стороннее с изменением масштаба - текстовых материалов формат А4 2-стороннее - фотографий, газет, иллюстрированных изданий формат А4 1-стороннее - фотографий, газет, иллюстрированных изданий формат А4 1-стороннее с изменением масштаба - текстовых материалов формат А3 1-стороннее - фотографий, газет, иллюстрированных изданий формат А3 1-стороннее	полностью платная	7178			7,00 8,00 13,00 9,00 10,00 14,00 18,00	7,00
4.	Сканирование в форматах JPG/PDF 1 страница формата А4	полностью платная	719			15,00	15,00
5.	Консультирование при работе на компьютере - индивидуальное 30 мин. - индивидуальное 60 мин. - в группе (90 мин.), 7 занятий	полностью платная	212			150,00 300,00 1000,00	150,00 300,00 1000,00
6.	Культурно-массовое мероприятие -участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория 15+), 60 мин. -участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория 15+), 80 мин. -участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория 15+), 90 мин. -участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория 15+), 100 мин. -участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория от 0+ до 15), 30 мин. -участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория от 0+ до 15), 60 мин. -участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория от 0+ до 15), 80 мин. -участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория от 0+ до 15), 90 мин. -участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория от 0+ до 15), 100 мин.	полностью платная	998			150,00 200,00 225,00 250,00 50,00 100,00 135,00 150,00 170,00	150,00
7.	Консультирование по компьютерной 2д графике в группе 8 занятий по 120 мин.	полностью платная	0			1000,00	1000,00
8.	Сканирование фотографий (без кадрирования) - 1 страница формата А4 - 1 страница формата А5 - 1 страница формата А6	полностью платная	10			36,00 18,00 9,00	36,00
9.	Оптическое распознавание текста - 1 страница формата А4 (автоматическое распознавание с ручным определением и сохранением в Word/PDF)	полностью платная	165			20,00	20,00

10.	Запись цифровых документов на электронный носитель (Flash клиента)	полностью платная	0			30,00	30,00
11.	Отправка цифровых документов по электронной почте (1 услуга)	полностью платная	27			30,00	30,00
12.	Ретуширование цифровых фотографий - 30 мин. работы - 1 час работы - 2 часа работы - 3 часа работы	полностью платная	1			150,00 300,00 600,00 900,00	300,00
13.	Брошюровочно-переплетные работы - 30 мин. работы - 1 час работы - 2 часа работы - 3 часа работы	полностью платная	9			150,00 300,00 600,00 900,00	300,00
14.	Распечатка цветных фотографий на струйном принтере - печать 1 фото формата А 4 (20х30 см) - печать 1 фото формата А 5 (15х20 см) - печать 1 фото формата А 6 (10х15 см) - печать 1 фото формата А 3 (30х42 см) - печать 1 фото формата А 3+ (32х45 см)	полностью платная	246			48,00 24,00 12,00 96,00 100,00	12,00
15.	Ламинирование документов - 1 лист формата А4 (20х30 см) - 1 лист формата А5 (15х20 см) - 1 лист формата А6 (10х15 см) - 1 лист формата А3 (30х42 см)	полностью платная	10			70,00 45,00 30,00 100,00	70,00
Всего:			121 348	X	X	X	X

в 2021 году  
(предшествующем отчетному)

1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	бесплатная	100 166				
2.	Распечатка на лазерном принтере, распечатка текстов (формат А4/1 лист) - 1-сторонняя - 2-сторонняя	полностью платная	5735	6,00 11,00	6,00 11,00		6,00
3.	Ксерокопирование черно-белое, (тиражирование) библиотечного фонда, копирование/ 1 лист	полностью	7208				7,00

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- текстовых материалов формат А4 1-стороннее</li> <li>- текстовых материалов формат А4 1-стороннее с изменением масштаба</li> <li>- текстовых материалов формат А4 2-стороннее</li> <li>- фотографий, газет, иллюстрированных изданий формат А4 1-стороннее</li> <li>- фотографий, газет, иллюстрированных изданий формат А4 1-стороннее с изменением масштаба</li> <li>- текстовых материалов формат А3 1-стороннее</li> <li>- фотографий, газет, иллюстрированных изданий формат А3 1-стороннее</li> </ul>	платная		6,00 7,00 11,00 7,00 8,00 12,00 14,00	7,00 8,00 13,00 9,00 10,00 14,00 18,00		
4.	Сканирование в форматах JPG/PDF 1 страница формата А4	полностью платная	861	15,00	15,00		15,00
5.	Консультирование при работе на компьютере <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальное 30 мин.</li> <li>- индивидуальное 60 мин.</li> <li>- в группе (90 мин.), 7 занятий</li> </ul>	полностью платная	593	150,00 300,00 1000,00	150,00 300,00 1000,00		150,00 1000,00
6.	Культурно-массовое мероприятие <ul style="list-style-type: none"> <li>-участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория 15+), 60 мин.</li> <li>-участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория 15+), 80 мин.</li> <li>-участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория 15+), 90 мин.</li> <li>-участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория 15+), 100 мин.</li> <li>-участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория от 0+ до 15), 30 мин.</li> <li>-участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория от 0+ до 15), 60 мин.</li> <li>-участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория от 0+ до 15), 80 мин.</li> <li>-участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория от 0+ до 15), 90 мин.</li> <li>-участие в мероприятии/1 чел. (возрастная категория от 0+ до 15), 100 мин.</li> </ul>	полностью платная	0	150,00 200,00 225,00 250,00 50,00 100,00 135,00 150,00 170,00	150,00 200,00 225,00 250,00 50,00 100,00 135,00 150,00 170,00		100,00
7.	Консультирование по компьютерной 2д графике в группе 8 занятий по 120 мин.	полностью платная	0	1000,00	1000,00		1000,00
8.	Сканирование фотографий (без кадрирования) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 страница формата А4</li> <li>- 1 страница формата А5</li> <li>- 1 страница формата А6</li> </ul>	полностью платная	10	36,00 18,00 9,00	36,00 18,00 9,00		36,00
9.	Оптическое распознавание текста <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 страница формата А4 (автоматическое распознавание с ручным определением и сохранением в Word/PDF)</li> </ul>	полностью платная	805	20,00	20,00		20,00
10.	Запись цифровых документов на электронный носитель (Flash клиента)	полностью платная	0	30,00	30,00		30,00
11.	Отправка цифровых документов по электронной почте (1 услуга)	полностью	0	30,00	30,00		30,00

		платная					
12.	Ретуширование цифровых фотографий - 30 мин. работы - 1 час работы - 2 часа работы - 3 часа работы	полностью платная	0	150,00 300,00 600,00 900,00	150,00 300,00 600,00 900,00		150,00
13.	Брошюровочно-переплетные работы - 30 мин. работы - 1 час работы - 2 часа работы - 3 часа работы	полностью платная	4	150,00 300,00 600,00 900,00	150,00 300,00 600,00 900,00		300,00
14.	Распечатка цветных фотографий на струйном принтере - печать 1 фото формата А 4 (20х30 см) - печать 1 фото формата А 5 (15х20 см) - печать 1 фото формата А 6 (10х15 см) - печать 1 фото формата А 3 (30х42 см) - печать 1 фото формата А 3+ (32х45 см)	полностью платная	313	40,00 20,00 10,00 80,00 90,00	48,00 24,00 12,00 96,00 100,00		12,00
15.	Ламинирование документов - 1 лист формата А4 (20х30 см) - 1 лист формата А5 (15х20 см) - 1 лист формата А6 (10х15 см) - 1 лист формата А3 (30х42 см)	полностью платная	1	70,00 45,00 30,00 100,00	70,00 45,00 30,00 100,00		45,00
Всего:			115 696	X	X	X	X

2.5. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) частично платных и полностью платных услуг (работ):

2.5.1 в 2022 году (отчетном) — 1 071 699,92 руб.

в том числе:

- от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего - 275 322,00 руб.

из них:

сверх муниципального задания — 0 руб.

- от осуществления иных видов деятельности — 796 377,92 руб.

2.5.2 в 2021 году (предшествующем отчетному) — 841 116,57 руб.

в том числе:

- от оказания услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, всего — 157 698,93 руб.



в 2022 году  
(отчетном)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество посещений	640500	678092	5,0%		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	102,57	107,5,0	5,0%		выполнено	
2.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	С учетом всех форм	Удаленно через сеть Интернет	Количество посещений	164000	247180	5,0%		Динамика посещений пользователей библиотеки (удаленных) по сравнению с предыдущим годом	117,0	119,9	5,0%		выполнено	
3.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	С учетом работ по формированию, учету, изучению, обеспечению физического сохранения и безопасности фондов библиотек, оцифровки фондов	В стационарных условиях	Количество документов	600000	606293	5,0%		Обновляемость библиотечного фонда	3000	6357	5,0%		выполнено	
4.	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	Доля документов библиотечного фонда, отраженных в электронном каталоге, от общего количества документов библиотечного фонда	В стационарных условиях	Количество документов	8000	12540	5,0%		Доля документов библиотечного фонда, отраженных в электронном каталоге, от общего количества документов библиотечного фонда	582000	584400	5,0%		выполнено	



в 2021 году  
(предшествующем отчетному)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество посещений	624939	630509	5,0%		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	100,16	120,5,0	5,0%		выполнено	
2.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	С учетом всех форм	Удаленно через сеть Интернет	Количество посещений	139000	206194	5,0%		Динамика посещений пользователей библиотек (удаленных) по сравнению с предыдущим годом	100,7	112,3	5,0%		выполнено	
3.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов	С учетом работ по формированию, учету, изучению, обеспечению физического сохранения и безопасности фондов библиотек, оцифровки фондов	В стационарных условиях	Количество документов	600000	601200	5,0%		Обновляемость библиотечного фонда	6722	14264	5,0%		выполнено	
4.	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	Доля документов библиотечного фонда, отраженных в электронном каталоге, от общего количества документов библиотечного фонда	В стационарных условиях	Количество документов	8000	17300	5,0%		Доля документов библиотечного фонда, отраженных в электронном каталоге, от общего количества документов библиотечного фонда	582000	582500	5,0%		выполнено	

2.7.1. Сведения об оказании автономным учреждением муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания в отчетном году

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1.	-	-	-

2.8. Объемы финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения, а также деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.	
		в 2021 году (предшествующем отчетному году)	в 2022 году (отчетном)
1	2	3	4
1	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	111 453 422,67	129 908 522,40
2	Объем финансового обеспечения мероприятий, направленных на развитие автономного учреждения	26 347 593,00	8 466 942,75
3	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

2.9. Сведения о суммах плановых и кассовых поступлений (с учетом возвратов) и суммах плановых и кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения в отчетном году

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджету	Сумма, руб.
-------------------------	------------	----------------	-------------



Фонд оплаты труда учреждений	200	111	80447347,69	80447347,69	80346600,16	80346600,16	0,00	0,00	0,00	0,00	100747,53	100747,53	0,00	0,00
Иные выплаты персоналу учреждений за исключением фонда оплаты труда	200	112	336,00	336,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	336,00	336,00	0,00	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	119	24117043,37	24117043,37	24086776,46	24086776,46	0,00	0,00	0,00	0,00	30266,91	30266,91	0,00	0,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	243	131608,38	131608,38	0,00	0,00	131608,38	131608,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	244	31181726,43	30418719,01	20051585,29	19288577,87	10312847,37	10312847,37	0,00	0,00	817293,77	817293,77	230000,00	230000,00
Закупка энергетических ресурсов	200	247	4935648,90	4935648,90	4850669,50	4850669,50	0,00	0,00	0,00	0,00	84979,40	84979,40	0,00	0,00
Исполнение судебных актов Российской	200	831	35076,31	35076,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35076,31	35076,31	0,00	0,00

Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда														
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	851	594741,00	594741,00	594741,00	594741,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
плата иных платежей	200	853	8000,00	8000,00	5000,00	5000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3000,00	3000,00	0,00	0,00

2.10. Суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения:

в 2022 году — 326 103 руб.

(отчетном)

в 2021 году — 264 862 руб.

(предшествующем отчетному)

### Раздел 3. Об использовании муниципального имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения о стоимости имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления

N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	152 141 025,15	25 646 191,12	168 115 861,07	34 828 017,80
2	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве	40 984 390,56	14 974 371,80	50 94 390,56	24 232 042,32

	оперативного управления				
3	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-
4	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-
5	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	111 156 634,59	10 671 819,32	163021470,51	10 595 975,48
6	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-
7	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-
8	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	109 549 456,04	10 671 819,32	115 451 991,96	10 595 975,48

3.2. Сведения о стоимости недвижимого имущества, приобретенного автономным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

N п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4
1	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя	-	-

2	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	-	-
---	---	---	---

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

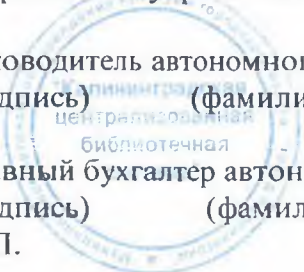
N п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	21	21
2	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, м <sup>2</sup>	7767,60	8437,6
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, м <sup>2</sup>	-	-
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, м <sup>2</sup>	-	-
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, м <sup>2</sup>	-	-
6	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, м <sup>2</sup>	74,4	396,6

3.4. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у автономного учреждения на праве оперативного управления — 293 880 руб.

Руководитель автономного учреждения  Александронец Елена Михайловна  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Главный бухгалтер автономного учреждения  Скоряк Ольга Ивановна  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.



Лист согласования

Ведущий специалист отдела культуры  
управления спорта, молодежной политики и культуры  
комитета по социальной политике



И.Н. Колобова

«17» 02 2023г.

Главный специалист отдела культуры  
управления спорта, молодежной политики и культуры  
комитета по социальной политике



Ю.В. Бочковская

«17» 02 2023г.

Отдел отчетности и  
финансового обеспечения учреждений МКУ ФИС КСП



Л.Н. Шурпик

«22» 02 2023г.

Отдел планирования и анализа МКУ ФИС КСП



Е.Н. Кушеева

«22» 02 2023г.

Директор МКУ ФИС КСП



Т.А. Судницына

«27» 02 2023г.

Заместитель председателя  
комитета по социальной политике



Н.Ю. Купрейчик

« » \_\_\_\_\_ 2023г.